

СХВАЛЕНО

Педагогічною радою

ДНЗ (ясла-садок) комбінованого типу

№188 «Червона гвоздика»

Протокол №1 від 30.08.2021

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ ДНЗ

(ясла-садок) комбінованого типу

№188 «Червона гвоздика»

від 30.12.2021 №141/р

ПОЛОЖЕННЯ

про моніторинг якості освіти та освітньої діяльності

дошкільного навчального закладу (ясла-садок) комбінованого типу

№188 «Червона гвоздика» Запорізької міської ради Запорізької області

1. Загальні положення

1.1. Дане Положення регламентує порядок, процедуру та форми проведення моніторингу якості освіти та освітньої діяльності (далі - моніторинг) у дошкільному навчальному закладі (ясла-садок) комбінованого типу №188 «Червона гвоздика» Запорізької міської ради Запорізької області.

1.2. Нормативною базою моніторингу якості освітнього процесу в закладі є:

- Закон України «Про освіту» (від 05.09.2017р. № 2145-VIII);
- Закон України «Про дошкільну освіту» (від 20.12.2001р. № 49);
- Порядок проведення моніторингу якості освіти (затверджено наказом МОН України від 16.01.2020р. № 54 та зареєстровано в МЮ України від 10.02.2020 №154/34437);
- Примірне положення про методичний кабінет закладу дошкільної освіти (наказ МОН України від 16.04.2018р. № 372);
- Базовий компонент дошкільної освіти (Державний стандарт дошкільної освіти) (наказ МОН України від 12.01.2021р. №33);
- «Впевнений старт». Освітня програма для дітей дошкільного віку / (Гавриш, Т. О. Піроженко, В. В. Рагозіна, О. С. Рогозянський, О. Ю. Хартман); За заг. наук. ред. Т. О. Піроженко. – К. : Українська академія дитинства;
- «Я у Світі». Програма розвитку дитини від народження до шести років / О.П. Аксьонова, А.М. Аніщук, Л.В. Артемова; нук. кер. О. Л. Кононко— Київ : ТОВ «МЦФЕР-Україна», 2019. – 488;
- «Програма розвитку дітей сліпих та зі зниженим зором від народження до 6 років». Програмно – методичний комплекс (авт. Бутенко В. В., Вавіна Л. С., Гудим І. М.);
- Моніторинг досягнень дітей дошкільного віку згідно з Базовим компонентом дошкільної освіти: методичний посібник/ упоряд.: Н.М. Шаповал, В.О. Левченко, Г. М. Остапюк та ін.; за заг.ред. 3 –тє вид., зі змін. – Тернопіль: Мандрівець, 2021. – 184 с.

1.3. Провідним напрямком удосконалення системи освіти є формування системи управління якістю освіти засобами моніторингу розвитку та контролю якості освіти із залученням усіх зацікавлених учасників освітнього процесу.

1.4 Дане Положення спрямоване на підвищення якості освіти, активізацію та удосконалення діяльності закладів освіти.

1.5. Моніторинг передбачає збирання (первинні дані), аналіз та оцінку якості освіти, зберігання (створення і ведення бази даних), прогнозування та розробку рекомендацій щодо корекційної роботи.

1.6. Моніторингові дослідження проводяться вихователем-методистом, практичним психологом, інструктором з фізичної культури, вихователями, медичною сестрою, керівниками музичними, вчителем-дефектологом та директором закладу.

1.7. Положення узгоджується та затверджується на засіданні педагогічної ради.

1.8. Заклад у своїй діяльності керується чинним законодавством, нормативно-правовими документами з питань організації освітнього процесу та даним Положенням.

1.9. Дане Положення поширюється на педагогічних працівників закладу.

1.10. У цьому положенні використовуються такі терміни:

Якість освіти - відповідність результатів навчання вимогам, встановленим законодавством, відповідним стандартом освіти та/або договором про надання освітніх послуг.

Якість освітньої діяльності - рівень організації, забезпечення та реалізації освітнього процесу, що забезпечує здобуття особами якісної освіти та відповідає вимогам, встановленим законодавством та/або договором про надання освітніх послуг.

Моніторинг якості освіти - це система послідовних і систематичних заходів, що здійснюються з метою виявлення та відстеження тенденцій у розвитку якості освіти в країні, на окремих територіях, у закладах освіти (інших суб'єктах освітньої діяльності), встановлення відповідності фактичних результатів освітньої діяльності її заявленим цілям, а також оцінювання ступеня, напряму і причин відхилень від цілей.

2. Мета моніторингу - виявлення ступеня відповідності результатів діяльності закладу стандартам і вимогам дошкільної освіти.

3. Завдання моніторингу

3.1. Визначити рівень якості освіти в ЗДО:

- якість реалізації завдань БКДО (рівень сформованості компетентностей вихованців);
- якість організації освітнього середовища;
- якісний та кількісний склад педагогів, рівень їх професійної (фахової) компетентності;
- якість управлінської діяльності;
- ступінь задоволеності батьків якістю надання освітніх послуг.

3.2. Здійснити порівняльний аналіз відповідності фактичних результатів освітньої діяльності закладу заявленим цілям (вимогам БКДО тощо).

3.3. Визначити динаміку й тенденції розвитку освітнього процесу в закладі.

3.4. Виявити фактори, які негативно впливають на якість освіти.

3.5. Прийняти управлінські рішення щодо підвищення якості освіти та ефективності функціонування закладу.

4. Об'єкти моніторингу

4.1. Освітнє середовище:

- створення комфортних, безпечних, доступних та нешкідливих умов розвитку, виховання, навчання дітей та праці;
- формування корекційного, безпечного, розвивального, мотивуючого освітнього простору.

4.2. Результат навчання та розвитку здобувачів освіти, формування їх компетентності. Забезпечення всебічного розвитку дитини дошкільного віку, набуття нею життєвого соціального досвіду.

- дотримання вимог БКДО; рівень компетентностей;
- організація життєдіяльності здобувачів дошкільної освіти у закладі.

4.3. Фахова діяльність педагогічних працівників закладу дошкільної освіти

- ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності та якість організації освітнього процесу;
- ефективність застосовуваних педпрацівниками сучасних технологій;
- постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників;
- налагодження співпраці з батьками, працівниками закладу дошкільної освіти;
- методичне забезпечення закладу дошкільної освіти.

5.4. Управлінські процеси закладу дошкільної освіти

- дотримання та виконання нормативно-правових документів, які регламентують діяльність закладу;
- формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм;
- ефективність забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників;
- взаємодія закладу з ЗОШ, інклюзивним центром, громадськістю;
- формування та реалізація політики академічності добросовісності учасниками освітнього процесу.

5. Суб'єкти моніторингу.

Суб'єктами моніторингу виступають:

- моніторингова група;
- адміністрація закладу.

6. Напрями моніторингових досліджень

- освітнє середовище закладу дошкільної освіти;
- здобувачі дошкільної освіти. Забезпечення всебічного розвитку дитини дошкільного віку, набуття нею життєвого соціального досвіду;
- фахова діяльність педагогічних працівників закладу дошкільної освіти;
- управлінські процеси закладу дошкільної освіти;
- забезпечення наступності між дошкільною та початковою освітою;
- взаємодія закладу із сім'ями дітей як учасниками освітнього процесу.

7. Форми та методи моніторингу

- 7.1. Моніторингові дослідження можуть проводитися в усній, письмовій, електронній формі.
- 7.2. Моніторинг може проводитися з використанням сучасних інформаційно-комунікаційних і цифрових технологій, у тому числі дистанційно.
- 7.3. Під час проведення дослідження можуть використовуватися фронтальна, групова або індивідуальна робота учасників дослідження.
- 7.4. Методами проведення дослідження під час моніторингу можуть бути:
 - опитування (анкетування, інтерв'ювання);
 - тестування;
 - спостереження за освітнім процесом та освітньою діяльністю у закладі;
 - аналіз, вивчення документації;
 - аналіз статистичних даних.

8. Технології проведення моніторингових досліджень та інструментарії

Відповідно до обраного методу та мети проведення моніторингу обирається або розробляється інструментарій. Інструментарії розроблені у закладі (вихователем-методистом, творчою (моніторинговою) групою) має бути затверджений педагогічною радою закладу.

Інструментарії можуть розроблятися у формі:

- опитувальника, інтерв'ю (план бесіди, послідовність та конструкцію питань, варіанти можливих відповідей);
- анкет для педагогів та батьків;
- карт спостережень;
- статистичних форм;

- тестових завдань;
- діагностичних таблиць;
- плану спостережень;
- схем аналізу занять.

9. Порядок проведення моніторингу

9.1. Відповідно до даного Положення, об'єкту моніторингу, розробляється План моніторингу, який затверджується директором ЗДО. Затверджений План оприлюднюється на сайті закладу.

9.2. У Плані визначаються мета і завдання, суб'єкти, об'єкт(и), форми та методи, індикатори, умови (у тому числі місце проведення), вид, процедури та графік проведення відповідного моніторингу, порядок визначення результатів моніторингу, строки та форми узагальнення результатів моніторингу, а також оприлюднення результатів моніторингу (інформування про них).

9.3. Матеріали моніторингових досліджень зберігаються протягом п'яти років.

9.4. Моніторинг проводиться державною мовою.

10. Очікувані результати

10.1. Отримання результатів стану освітнього процесу в закладі;

10.2. Покращення функцій управління освітнім процесом, накопичення даних для прийняття управлінських та тактичних рішень.

10.3. Формування довіри громадськості до системи та закладу освіти.

10.4. Постійне та послідовне підвищення якості надання освітніх послуг.

10.5. Підвищення фахової майстерності педагогічних працівників щодо компетентнісно-діяльнісного підходу до освітньої діяльності.

10.6. Відповідність результатів освітньої діяльності вимогам, встановленим законодавством, державним стандартом дошкільної освіти - Базовим компонентом дошкільної освіти.

11. Результати моніторингу

11.1. Результати моніторингу узагальнюються у довідці, яку готує вихователь-методист. Довідка може містити таблиці, діаграми, графіки та інші форми узагальнення інформації.

11.2. Результати моніторингу обговорюються на педагогічних радах, розробляються корекційні заходи, приймаються відповідні управлінські рішення. Результати моніторингу оприлюднюються на веб-сайті закладу.

Результати моніторингу можуть передаватися іншим особам або оприлюднюватися ними лише за згодою ініціатора моніторингу.